

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Martijn Janse"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="Taco van Thiel"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="Philip Roodenburg"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="Carlijn Land"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="Huub van Gisbergen"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
	<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
	<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
	<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
	<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input checked="" type="checkbox"/> Studenten
	<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
	<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
	<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
	<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
	<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
			<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Stichting Lieve Mark heeft de volgende doelen:

1. Bevorderen van onderzoek, inspraak en beleidsadvies door jongeren (18-35 jaar) en studenten (mbo/hbo/wo) zelf op het gebied van mentaal welzijn en ander beleid dat van invloed is op hun leven;
2. Vergroten van bespreekbaarheid en bewustwording op het gebied van (mentaal) welzijn en andere vraagstukken die van invloed zijn op hun leven;
3. Bevorderen van maatschappelijke betrokkenheid onder jongeren en studenten, bijvoorbeeld door het initiëren en ondersteunen van maatschappelijke initiatieven;
4. Versterken van de stem van jongeren en studenten binnen het maatschappelijk debat;
5. Verbinden van organisaties die zich inzetten voor het belang van jongeren en studenten, bijvoorbeeld door onderlingen uitwisseling van kennis en ervaring;
6. Ondersteunen en adviseren van organisaties die zich inzetten voor het belang van jongeren en studenten bij het vormgeven en uitvoeren van beleid op het gebied van (mentaal) welzijn en ander beleid dat van invloed is op hun leven.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- T.b.v. doel 1 en 6: het verrichten van onderzoek door jongeren en studenten over zaken die hen aangaan, in samenwerking met experts en wetenschappers. Met deze onderzoeken adviseert de stichting studenten(besturen), beleidsmakers, bestuurders en politici. Specifiek aan studentenbesturen worden ook adviestrajecten aangeboden, om hen te helpen hun welzijnsbeleid te professionaliseren. Recente voorbeelden zijn de WelzijnsWijzer en Project EU. Doorlopende activiteit.
- T.b.v. doel 2 en 3: het organiseren van evenementen, zoals theatershows en conferenties, waarmee de stichting mentaal welzijn en andere thematiek bespreekbaar maakt en de input van jongeren en studenten impact laat maken. Recente voorbeelden zijn de COKE SHOW en Hub Holland Hub. Doorlopende activiteit.
- T.b.v. doel 3, 4 en 5: het opzetten van student hubs in heel Nederland ter stimulering van samenwerking tussen studentenorganisaties en overheid/onderwijsinstellingen. Hiermee ondersteunen wij ook maatschappelijke initiatieven en versterken we de stem van jongeren en studenten binnen het maatschappelijk debat. Een recent voorbeeld is de Student Impact Hub Leiden. Doorlopende activiteit.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De activiteiten van stichting Lieve Mark worden financieel ondersteund door subsidies vanuit lokale en landelijke overheden en bijdragen vanuit private fondsen en organisaties (gericht op het algemeen belang). Daarnaast zijn er inkomsten vanuit verrichte diensten en inkomsten vanuit donaties en/of giften.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De hierboven benoemde inkomsten worden conform de statutaire doelstellingen van de stichting besteed aan de uitvoering van activiteiten die erop zijn gericht om onder meer het (mentaal) welzijn van jongeren en studenten te versterken en deze doelgroep meer inspraak in beleid en onderzoek in Nederland te geven. Zo willen we ervoor zorgen dat alle jongeren en studenten zich kunnen ontwikkelen tot mentaal gezonde en maatschappelijk betrokken burgers.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden gericht op de statutaire doelstellingen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

N.v.t.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Leden van het statutair bestuur zijn vrijwilliger en ontvangen momenteel geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Er is geen beleidsbepalend orgaan anders dan het statutair bestuur. Tevens is er momenteel geen personeel.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Voor de formele oprichting van de stichting zijn uit naam van Lieve Mark diverse activiteiten ondernomen. Hieronder een (niet-uitputtend) overzicht:

1. Onderzoeken: voor een overzicht, zie <https://www.lievemark.nl/onderzoeken/>
2. De organisatie van Time Out XXL
3. De organisatie van Hub Holland Hub editie #1

Sinds de oprichting van de stichting worden de volgende activiteiten ondernomen (niet-uitputtend overzicht):

1. Het onderzoeksproject Studenten WelzijnsWijzer'
2. De theatershow COKE SHOW, o.a. met inputevent, kick-off, try-outs en première
3. Het onderzoeksproject 'Project EU'
4. De oprichting van Student Impact Hub Leiden, o.a. met diverse brainstormbijeenkomsten en een lanceringsevent
5. De oprichting van een landelijke StudentenWelzijnsAlliantie
6. Bijdrage aan het opstellen van het 'Studentenpact Seksueel Grensoverschrijdend Gedrag en Seksueel Geweld' o.l.v. Regeringscommissaris Mariëtte Hamer
6. De organisatie van een werkbezoek over middelengebruik binnen het studentenleven door staatssecretaris Jeugd en Preventie, Maarten van Ooijen
7. De organisatie van Hub Holland Hub editie #2
8. Diverse mediaoptredens in het kader van mentaal welzijn en preventie

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.lievemark.nl/projecten/>

Open

2 Balans

Balansdatum

 - -

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€	€
	€ 0	€ 0
Vorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€	€
	€ 0	€ 0
Totaal	€ 0	€ 0

Passiva

Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderingsreserve	€	€
Overige reserves	€	€
	€ 0	€ 0
Bestemmingsfondsen	€	€
Vorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€	€
Totaal	€ 0	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Conform de statutaire bepalingen is nog geen balans opgesteld. Dit is jaarlijks verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. Het eerste boekjaar van de stichting loopt van 8 maart 2023 (oprichtingsdatum) tot en met 31 december 2023. De eerste jaarrekening zal daarom gepubliceerd worden in 2024, conform de statutaire bepalingen. Daarbij zal ook de balans op deze pagina op basis van die jaarrekening ingevuld worden.

Baten

Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 0	€ 0
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€	€
Som van de lasten	€ 0	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 0	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Conform de statutaire bepalingen is nog geen staat van baten en lasten opgesteld. Dit is jaarlijks verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. Het eerste boekjaar van de stichting loopt van 8 maart 2023 (oprichtingsdatum) tot en met 31 december 2023. De eerste jaarrekening zal daarom gepubliceerd worden in 2024, conform de statutaire bepalingen. Daarbij zal ook de staat van baten en lasten op deze pagina op basis van die jaarrekening ingevuld worden.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze
ook hebt gepubliceerd.

N.v.t.

Open